



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA GUICCIARDINI 8
Scuola Primaria e Secondaria di I Grado Ruggero Bonghi
Scuola Primaria Alfredo Baccarini
Via Guicciardini, 8 - 00184 Roma – T. 0670453919
Ambito 1 Codice Scuola RMIC817009 Codice Fiscale 97204170589
Peo. rmic817009@istruzione.it Pec. rmic817009@pec.istruzione.it
www.icguicciardiniroma.edu.it

Circolare n. 25

Roma, 19/09/2023

Ai Docenti
Alle Famiglie
Al Personale Ata
p.c. **DSGA**
Loro sedi

Oggetto: Assenze alunne/i e giustificazioni

Si comunica che le assenze alunne/i devono sempre essere giustificate attraverso l'apposita funzione del Registro Elettronico o attraverso i moduli cartacei presenti nella parte finale del Diario Inalpi consegnato dalla nostra Scuola. In caso di giustificiche cartacee i docenti avranno cura di custodirle accuratamente.

GIUSTIFICA ONLINE (*disponibile solo in versione WEB NO APP*) Sezione **“Assenze di...”** giustificare le assenze/ritardi/uscite online (già registrate dai docenti), direttamente dal Registro tramite il **pulsante “g”** in corrispondenza dell'evento da giustificare.

Clickando, appare un'interfaccia che permette di selezionare il tipo di evento che si sta giustificando **“Assente” – “Ritardo” – “Uscita”** e il motivo dell'assenza **“A - Salute”, “AC – Certificato Medico”, “B – Famiglia”, “C – Altro”, “D – Trasporto” e “E – Sciopero”** e inserire un' **“Annotazione”**; la data dell'assenza, invece, è proposta in automatico.

Si ricorda che, in base alla Legge Regionale n.7/2018, è cessato l'obbligo di certificazione medica per assenza scolastica per più di cinque giorni. Pertanto ai fini della riammissione non si è tenuti alla presentazione del certificato medico. Resta l'obbligo della giustificazione.

In merito alle modalità di prevenzione Covid 19 e ai comportamenti corretti per la frequenza scolastica si rimanda alla Nota del Ministero della Salute n.25613 del 11/08/2023 **“Aggiornamento delle misure di prevenzione della trasmissione di SARS-CoV-2”** (che si allega).

In caso di assenze programmate e prolungate dare sempre comunicazione preventiva alla segreteria scolastica e ai docenti di classe/coordinatori.

La Dirigente Scolastica
Simona Di Matteo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3 co. 2 D. lgs 39/93